



COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 117 DEL 14-10-2013

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA, DEL P.U.C. E DELLA VALUTAZIONE D'INCIDENZA NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI REVISIONE DEL P.R.G. - ATTO D'INDIRIZZO.

COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE	PRESENTE	ASSENTE
<i>LEANZA SEBASTIANO</i> <i>SINDACO</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>PROFETA GIUSEPPE</i> <i>ASSESSORE</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>VICARI FRANCESCO</i> <i>ASSESSORE</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>DRAIA' ELEONORA</i> <i>ASSESSORE</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3

1

Regolarità Tecnica attestata ed acquisita dal Responsabile del Settore Tecnico All. n. (2) che è parte integrante dell'atto deliberativo

L'anno duemilatredici, il giorno 14, del mese di ottobre, ore 13,00, nella sede Municipale del Comune di Valguarnera

LA GIUNTA COMUNALE

Con la partecipazione del Segretario Generale del Dott. Alfredo Verso

VISTO l' O.R.E.L.;

VISTA la L.R. n° 44/91;

Visto l'art.12 della L.R. 30/00;

Visto lo Statuto Comunale approvato con delibera C.C. n. 119 del 17/11/2003;

Vista la delibera di G.C. n. 120 del 18/06/10 ,;

Vista la proposta del Responsabile del Settore Tecnico, allegato n. (1)

Preso atto che sulla proposta risulta attestata la regolarità Tecnica,

Vista la delibera di GC n. 85 del 02/08/2013;

Sentito il parere favorevole del Segretario Generale;

Ad unanimità di voti espressi in forma palese, legalmente resi ed accertati

DELIBERA

- 1. Approvare la proposta così come redatta dal Responsabile del Settore Tecnico che fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;*
- 2. Demandare al Responsabile del Settore Economico e Finanziario di prevedere nel redigendo bilancio pluriennale 2013/2015, le risorse necessarie relative all'impegno finanziario dell'incarico, la cui formalizzazione è subordinata alla disponibilità finanziaria;*
- 3. Considerato la necessità di attivare le procedure, dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.vo 267/2000*

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario Generale

Alfredo Verso



L'Assessore Anziano

Profeta Giuseppe



Il Sindaco

Sebastiano Leanza





COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ALLEGATO N. (2)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA, DEL P.U.C. E DELLA VALUTAZIONE D'INCIDENZA NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI REVISIONE DEL P.R.G. - ATTO D'INDIRIZZO.

RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.12 della legge regionale n. 30/00, in ordine alla regolarità tecnica della proposta, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**

Sede Municipale, 14-10-2013

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Cirrincione Antonino

Il Responsabile del Settore
Arch. Nicolò Mazza



COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(PROVINCIA DI ENNA)
UFFICIO TECNICO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA, DEL P.U.C. E DELLA VALUTAZIONE D'INCIDENZA NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI REVISIONE DEL P.R.G. - ATTO D'INDIRIZZO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTO il vigente Piano Regolatore Generale (con annessi prescrizioni esecutive regolamento edilizio e norme di attuazione) del Comune di Valguarnera Caropepe adottato con delibera del Commissario ad Acta n° 98 del 28/09/2000 e successivamente approvato con D.A. n. 423 del 07/04/2003 emanato dal Dipartimento Urbanistica dell'Assessorato Territorio ed Ambiente della Regione Siciliana ;

VISTA la Nota prot. 10179 del 14/05/2013 dell'Assessorato Territorio ed Ambiente Dipartimento Regionale Urbanistica di Palermo con la quale si evidenziava l'obbligo di procedere alla revisione del P.R.G. ai sensi della L.R. n. 71/78 e ss.mm.ii. e dell'art. 3 della L.R. 15/91, anche in assenza delle PP.EE. (nei termini dell'art. 102 della L.R. 4/2003) entro 18 mesi dalla scadenza dei vincoli preordinati all'esproprio che, secondo quanto previsto dal DPR. 327/01, modificato dal D. Legislativo n. 302/02 , e reso applicabile con l'art. 36 della L.R. n. 7 del 02.08.2002 come integrato dall'art. 24 della L.R. n. 7 del 19.05.2003, hanno validità quinquennale;

VISTA la successiva nota di questo Comune prot. 6690 del 03/06/2013 con la quale si comunicava all'Assessorato Territorio ed Ambiente Dipartimento Regionale Urbanistica di Palermo, che si era avviata la procedura per la revisione del P.R.G. ai sensi della normativa vigente in materia;

VISTA la deliberazione di G.C. n.85 del 02/08/2013 con la quale è stato conferito incarico per la revisione del Piano Regolatore Generale e dei relativi allegati all'Ufficio Tecnico Comunale;

CONSIDERATO che, per la revisione del P.R.G., è necessario e urgente procedere all'incarico per la redazione della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), del Piano di Urbanistica Commerciale (P.U.C.) e della Valutazione di Incidenza Ambientale (V.Inc.A.) a supporto della revisione del Piano Regolatore Generale ai sensi del D. Lgs. n.152/2006, modificato ed integrato dal D. Lgs. n.4 del 16.01.2008 ed ai sensi del D.P.R. n.357/97;

CONSIDERATO, altresì, che in relazione alla specificità dell'incarico, si ritiene opportuno conferire tale incarico a tecnici liberi professionisti esterni all'Ente in quanto, all'interno dello stesso non si riscontrano idonee professionalità in grado di provvedere a tale impegno;

RITENUTO necessario emanare avviso pubblico al fine di acquisire la disponibilità dei soggetti idonei alla redazione della Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) del Piano di Urbanistica Commerciale (P.U.C.) e della valutazione di Incidenza (V.Inc.A.) nell'ambito del procedimento di revisione del P.R.G.;

CONSIDERATO, inoltre, che le informazioni fornite dai proponenti a seguito dell'avviso pubblico per la presentazione di manifestazione d'interesse, costituiscono elemento di orientamento per l'eventuale affidamento delle prestazioni volte al raggiungimento degli obiettivi prioritari prefissati;

VISTO lo schema di avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse, allegato alla presente proposta di deliberazione per la sua approvazione;

RITENUTO che il presente provvedimento costituisca atto d'indirizzo e discrezionalità che escludono la competenza della dirigenza;

RITENUTO provvedere con successivo atto all'impegno delle somme necessarie per l'affidamento dell'incarico di cui alla presente;

VISTI gli atti d'Ufficio;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa :

- 1) **Di approvare** lo schema di avviso pubblico (all. "A"), lo schema di disciplinare d'incarico (all. "B") e lo schema di domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse (all. "C"), che fanno parte integrante della presente proposta per l'affidamento della redazione della valutazione ambientale strategica (V.A.S.) del Piano di Urbanistica Commerciale (P.U.C.) e della valutazione di incidenza (V.Inc.A.) nell'ambito del procedimento di revisione del vigente P.R.G. del Comune di Valguarnera;
- 2) **Di dare atto** che le somme relative alle competenze professionali per l'incarico in questione saranno impegnate con successivo atto;
- 3) **Di dare** massima pubblicità dello stesso, procedendo alla sua pubblicazione sul sito ufficiale del Comune;
- 4) **Dichiarare** la presente immediatamente esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Arch. Nicolò Mazza





ALL. "A"

COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(PROVINCIA DI ENNA)
UFFICIO TECNICO

SCHEMA AVVISO PUBBLICO

**PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI FINI DEL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DELLA VALUTAZIONE
AMBIENTALE STRATEGICA DEL P.U.C. E DELLA VALUTAZIONE DI INCIDENZA
NELL'AMBITO DEL PROCEDIMENTO DI REVISIONE DEL VIGENTE P.R.G.**

(Pubblicità per l'affidamento di incarico esterno per prestazioni di importo inferiore ad euro 100.000,00 ai sensi degli art. 90 e 91 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Visti:

- il D.Lgs. 163/2006 e, in particolare gli artt. 57, 90 e 91;
- la legge regionale 12 luglio 2011, n. 12 che recepisce il D.Lgs. 163/2006 ed il Decreto di attuazione 5 ottobre 2010, n. 207;
- la determinazione n. 4 del 29 marzo 2007 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, servizi e forniture;
- la determina n. 4 del 29 marzo 2007 dell'Autorità per la vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture;
- la determina n. 5 del 27/07/2010, dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, riguardante le "linee guida" per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria;
- Vista la Circolare del 27/07/2012 dell'Ass.to Reg.le Infrastrutture;

Rilevato che:

- l'incarico di che trattasi potrà essere conferito a soggetti esterni, con specifica professionalità, individuati tra quelli di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), fbis),g), h) del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- l'incarico deve essere effettuato nel rispetto delle disposizioni e delle norme vigenti in materia;
- il corrispettivo, posto a base di gara, per il regolare espletamento dell'incarico professionale in oggetto possa determinarsi, compresa IVA e contributo per cassa nazionale di previdenza ed ogni onere ed accessorio è € 15.000,00;
- a causa della carenza di organico del personale tecnico interno all'Ente di adeguata professionalità idoneo ad assumere l'incarico di che trattasi, lo stesso deve essere affidato a personale esterno di comprovata esperienza e professionalità;

Considerato che:

- l'importo complessivo dell'incarico risulta minore di € 40.000,00;
- il Comune non ha professionalità idonee per affrontare lo studio in oggetto, coinvolgendo lo stesso tematiche di natura geologica, agricolo forestale, biologica oltre che di Ingegneria, e che lo stesso è impegnato nei compiti istituzionali;

Preso atto che:

- non risulta ancora istituito l'Albo Reg.le previsto dall'art. 12 della L.R. 12/11 e che pertanto con il presente avviso si intende effettuare un procedimento preselettivo per individuare i potenziali soggetti affidatari;
- all'affidamento dell'incarico si procederà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 57 comma 6 del D.Lgs 163/06;

Ritenuto che in attuazione dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza si rende necessario procedere alla pubblicazione - mediante avviso all'albo pretorio del Comune e al sito Internet di questo Comune;

RENDE NOTO

Che questo Comune intende affidare l'incarico professionale per la prestazione sotto indicata:

1) OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale di cui al presente avviso consiste nell'affidamento dell'incarico professionale per la redazione della valutazione ambientale strategica (V.A.S.) del Piano di Urbanistica Commerciale (P.U.C.) e della valutazione di incidenza (V.Inc.A) nell'ambito del procedimento di revisione del vigente P.R.G. La struttura di base della V.A.S. e della V.Inc.A richiesta al contraente dovrà comprendere tutti gli atti, gli elaborati e quant'altro previsto dalle vigenti disposizioni di legge regionali, nazionali e comunitarie, con particolare riferimento, a solo titolo esemplificativo, a quanto riportato:

- nella Parte Seconda, Titolo I e Titolo II del Decreto Legislativo 16 gennaio 2008, n. 4, denominata «*Procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione dell'impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione integrata ambientale (AIA)*»;

. nell'allegato A alla deliberazione di Giunta Regionale n. 200 del 10/06/09, denominato «*Modello metodologico procedurale della valutazione ambientale strategica (VAS) di piani e programmi nella Regione Siciliana*»;

. nel D.P.R. 08/09/1997, n. 357 e s.m.i, relativo a «*Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche*»;

- nelle direttive comunitarie di riferimento.

2) ONORARIO PROFESSIONALE

L'ammontare del corrispettivo per la prestazione di cui al punto 1) è stabilita, a base di gara, in €15.000,00 comprensivo di IVA, oneri vari.

3) TEMPO UTILE PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale al presente avviso dovrà espletarsi **nel termine massimo di giorni 120 (centoventi)** naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del disciplinare d'incarico. I giorni festivi sono da comprendersi in detta durata.



Il professionista dovrà comunque rendersi disponibile a modificare gli elaborati prodotti su richiesta diretta dell'Amministrazione.

·Sarà parimenti obbligo del professionista mantenere un collegamento stabile con l'UTC dell'Ente e con il gruppo incaricato della revisione del PRG, garantendo altresì la propria partecipazione a tutti gli incontri, assemblee, conferenze dei servizi, ecc., che dovessero essere convocati al fine di addivenire alla condivisione ed approvazione della V.A.S. e della V.Inc.A.

4) PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti interessati all'affidamento dei servizi sopra descritti, devono far pervenire, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno _____** un plico sigillato, recante all'esterno, pena l'esclusione, il nominativo del soggetto richiedente, l'indirizzo, il numero di telefono, di fax e di posta elettronica e posta PEC, nonché la dicitura: **«NON APRIRE avviso pubblico per la manifestazione d'interesse ai fini dell'affidamento dell'incarico professionale per la redazione della valutazione ambientale strategica, del P.U.C. e della valutazione di incidenza nell'ambito del procedimento di revisione del P.R.G.»**

Il plico dovrà pervenire esclusivamente al protocollo generale dell'Ente al seguente indirizzo: **Comune di Valguarnera Caropepe - Ufficio Tecnico — Piazza della Repubblica — 94019 Valguarnera Caropepe.**

Possono presentare istanza i soggetti per i quali non sussistono i divieti previsti dagli ex artt. 253 — 254 — 255 — 256, del D.P.R. n. 207/2010 e ss. mm.

Il Plico dovrà contenere al suo interno la domanda di partecipazione con indicazione completa dei dati personali, con allegati:

1. curriculum professionale e di studi del partecipante e/o di tutti i componenti del gruppo di lavoro, redatto in maniera sintetica, attenendosi strettamente al contenuto richiesto, evitando indicazioni non richieste e/o ininfluenti;

2. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, contenente:

a) elenco delle prestazioni professionali svolte *nell'ultimo decennio* nel campo della V.A.S., della V.Inc.A, o altri servizi analoghi, indicando per ciascuna opera elencata:

- l'Ente committente;
- l'estensione e l'ampiezza demografica del territorio interessato;
- gli estremi dell'intervenuta approvazione.

Si precisa che nell'elenco delle prestazioni occorre indicare unicamente gli incarichi formalmente commissionati da uno dei soggetti individuati dall'art. 3, comma 29, del D.Lgs n. 163/2006.

b) oltre al possesso dell'abilitazione all'esercizio professionale:

- il possesso dei requisiti obbligatoriamente previsti dalla legge per l'espletamento dell'incarico in oggetto, indicando espressamente, a pena di esclusione, quelli prescritti dall'art. 2, ultimo comma della lettera B-Documentazione, del D.A. 30 marzo 2007 in merito a «Prime disposizioni d'urgenza relative alle modalità di svolgimento della valutazione di incidenza ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.P.R. 8 settembre 1997, n. 357 e s.m.i». Nel caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti, occorrerà specificare chi sono i soggetti da considerare ai fini del raggiungimento del requisito prescritto dalla disposizione assessoriale.
- di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs n. 163/2006;
- di essere nelle condizioni di regolarità contributiva;
- l'inesistenza di contestazione sulle attività e sui servizi dichiarati al precedente punto 2) lett. a);
- di autorizzare il trattamento dei dati personali forniti.

La mancata elencazione sopra riportata e/o la mancanza di anche uno dei dati richiesti comporterà l'esclusione del partecipante dalla richiesta di ammissione alla presente procedura.



5) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'Ente appaltante provvederà ad inoltrare, **esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata PEC, indicati nel plico sigillato di cui al precedente punto 4**, contemporaneo invito a presentare **offerta**, ai soggetti, tra quelli candidatisi e in possesso dei requisiti richiesti (almeno tre operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei).

Nel caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti, la lettera d'invito sarà inviata al soggetto indicato come capogruppo-mandatario.

L'individuazione del soggetto cui affidare l'incarico avverrà, a giudizio insindacabile dell'Ente, previa valutazione e comparazione dei curriculum professionali pervenuti e degli incarichi professionali eseguiti per attività analoghe svolte negli ultimi dieci anni che costituiranno condizioni di ammissibilità alla successiva fase di selezione, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base di una valutazione comparativa delle domande pervenute, tenuto conto dei seguenti parametri:

- tipologia dell'incarico da affidare;
- rilevanza del curriculum vitae rispetto all'oggetto della prestazione;
- rotazione, ove possibile, degli incarichi;
- disponibilità a effettuare le prestazioni nei tempi richiesti.

6) VERIFICA DELLE OFFERTE ANOMALMENTE BASSE

L'incarico sarà affidato secondo il criterio del prezzo più basso.

Sarà però valutata la congruità delle offerte individuate come anormalmente basse ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs n. 163/2006, con l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell' art. 86, comm'a 1, dello stesso Decreto (taglio delle ali).

L'esclusione automatica non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

7) ALTRE INFORMAZIONI

La procedura di selezione in oggetto non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, ove lo ritenesse, potrà procedere all'esperimento d'ulteriore gara ufficiosa esplorativa.

Tutte le spese del contratto, bolli, imposta di registro, etc. delle convenzioni d'incarico sono a carico del professionista singolo e/o associato vincitore della selezione, senza diritto di rivalsa.

Il presente avviso pubblico sarà pubblicato sul sito Internet del Comune.

Ai sensi della D.Lgs. 196/2003 s'informa che i dati forniti saranno trattati dall'Ente per finalità connesse alla gara ed eventualmente alla successiva stipula e gestione di contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il responsabile del procedimento Geom. Cirrincione Antonino.

Valguarnera li, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Cirrincione Antonino

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Arch. Nicolò Mazza





ALL. "C"

COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(PROVINCIA DI ENNA)
UFFICIO TECNICO

Al Responsabile dell'Area Tecnica
del Comune di Valguarnera Caropepe
Piazza della Repubblica
94019- Valguarnera Caropepe

Oggetto: Manifestazione d'interesse ai fini del conferimento dell'incarico professionale per la redazione della valutazione ambientale strategica, del P.U.C. e della valutazione di incidenza nell'ambito del procedimento di revisione del P.R.G.

Il/La sottoscritto/a: (1)

cognome e nome _____

nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

e residente a _____ (Prov. di _____) in Via _____ n.

con recapito professionale in _____ (Prov. di _____) in Via _____ n.

telefono _____ fax _____ e-mail _____

iscritto all'Ordine /Albo (2) professionale degli _____ della Provincia di _____

dal _____ con n. _____ ,Partita IVA _____ , Cod. Fisc. _____

in qualità di (3)

- libero professionista singolo;
- libero professionista in studio associato, ex art. 91 lett. d), del D.Lgs. 163/2006, (indicare la denominazione dello studio, partita IVA e/o cod.fisc) _____
- componente e mandante del raggruppamento temporaneo, ex art. 91 lett. g) del D.Lgs. 163/2006, così composto _____
- legale rappresentante di società di professionisti, ex art. 91 lett. e), del D.Lgs. 163/2006;
- legale rappresentante di società di ingegneria, ex art. 91 lett. f), del D.Lgs. 163/2006.

Note per la compilazione della parte soprastante:

(1) In caso di raggruppamento temporaneo (già costituito o da costituire) o professionisti, il presente modello dovrà essere predisposto da ognuno raggruppamento o da ognuno dei professionisti associati.

(2) Per i non residenti in Italia, indicare l'analogo registro professionale del Paese

(3) Barrare la casella corrispondente alle caratteristiche soggettive del partecipante

Manifesta il proprio interesse per l'assunzione dell'incarico professionale per la redazione della valutazione ambientale strategica, del P.U.C. e della valutazione di incidenza nell'ambito dei procedimento di revisione del P.R.G.

A tal fine, consapevole o norma dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 della responsabilità penale in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lett. h - e art. 47 del D.P.R. 28/12/2000 n.445,

DICHIARA

1) Per i soggetti partecipanti come Società di professionisti o di ingegneria (da omettere qualora il caso non ricorra)

1.1. Che la Società ha la seguente denominazione: _____ con sede in _____ Prov. di _____ Via _____ n. _____ Cod.fisc. _____ Partita IVA _____

1.2. che l'attività esercitata dalla società, riportata nel certificato della CCIAA, comprende anche l'attività per servizi relativi all'Incarico di che trattasi;

1.3. che la carica del legale rappresentante è ricoperta da:

nome e cognome _____
nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____ con
recapito professionale in _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____
*(indicare eventuali altre persone designate a rappresentare la società, come
risultato dall'iscrizione alla CCIAA)*

2) Per i soggetti partecipanti come Società di professionisti o di ingegneria (da omettere qualora il caso non ricorra)

2.1. che la carica di Direttore Tecnico, iscritto all'Albo degli Ingegneri o degli Architetti, o laureato in una disciplina tecnica attinente alla attività prevalente svolta dalla società, abilitato all'esercizio della libera professione da almeno dieci anni, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione Europea, cui appartiene il soggetto, ai sensi dell'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e dall'art. 255 del D.P.R. n. 207/2010, è ricoperta da:

nome e cognome _____
nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____ con
recapito professionale in _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____
Iscritto all'Albo/Ordine della Provincia di _____ al n. _____ dal _____
cod. fisc. _____ partita IVA _____
(indicare eventuali altre persone con mansioni di Direttore Tecnico)

2.2. che il professionista (Direttore Tecnico o altro professionista da lui dipendente, delegato dalla Società) che ha il compito di approvare e controfirmare gli elaborati tecnici inerenti la prestazione oggetto dell'affidamento è:

nome e cognome _____
nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____ e
residente a _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____ con
recapito professionale in _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____
iscritto all'Albo/Ordine della Provincia di _____ al n. _____ dal _____
cod. fisc. _____ partita IVA _____



2.3. che la Società si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti e non risulta in stato di liquidazione o di fallimento, e che a carico di essa non si sono verificate procedure di fallimento o concordato nel quinquennio anteriore alla data della scadenza del presente avviso;

2.4. barrare la casella sottostante corrispondente:

O che la Società non esercita e non è soggetta ad alcuna delle forme di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

O che la Società esercita o è soggetta alle forme di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, della/e seguente/i società (*indicare esatta ragione sociale e sede*).

Per tutti i partecipanti :

- 3) Di non avere in corso ne istaurato contenziosi di qualsiasi natura e genere con il Comune di Valguarnera;
- 4) Di non trovarsi nelle condizioni d'incompatibilità previsti dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010 e s.m.1., come recepiti dalla L.R. n. 12/2011;
- 5) Di non avere in corso incarichi professionali, conferiti dal Comune di Valguarnera, e non espletati entro i termini previsti;
- 6) Di non essere affidatario di altri incarichi professionali, conferiti dal Comune di Valguarnera, nel corso del corrente anno solare che, cumulativamente anche con quello di cui al presente avviso, superino l'importo di euro 100.000,00 IVA esclusa;
- 7) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni dall'art. 253 del D.P.R. n. 207/2010, come espressamente individuate;
- 8) Di essere, personalmente ed anche nei confronti di eventuali lavoratori alle dipendenze e/o collaboratori, in regola con gli adempimenti contributivi, previdenziali ed assistenziali, secondo la normativa vigente nel paese di appartenenza;
- 9) Che nei propri confronti non sono state emesse sentenze, ancorché non definitive, relative ai reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto nella Pubblica Amministrazione;
- 10) Che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione e sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s.m.1, (persone pericolose per la sicurezza e la pubblica moralità);
- 11) Che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione e sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 12) Che nei propri confronti non sussistono misure cautelari interdittive, ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione;
- 13) Che nei propri confronti non è stata pronunciata alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per reati finanziari;
- 14) Di non avere commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova, addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- 15) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la normativa vigente nel Paese di provenienza;
- 16) (solo se ricorre lo status giuridico) attesta l'osservanza, all'interno della Società di appartenenza, che partecipa alla selezione, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- 17) Di avere preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e tutte le condizioni e circostanze generali e particolari che possono influire sul suo svolgimento;
- 18) Di non essere stato sottoposto a provvedimenti disciplinari irrogati dal competente Ordine professionale di appartenenza;
- 19) Di impegnarsi a fornire, nel termine che sarà indicato dall'Ente, tutta la documentazione necessaria per le eventuali verifiche di quanto dichiarato;
- 20) Che i servizi richiesti dal presente avviso, saranno svolti dal seguente professionista:

nome e cognome _____
nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____
residente a _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____ con
recapito professionale in _____ (Prov. di _____) in Via _____ n. _____ telefonò _____



_____ fax _____ e-mail _____ iscritto
all'Albo/Ordine della Provincia di _____ al n. _____ dal _____ cod. fisc.
partita IVA _____, incaricato del seguente
servizio _____

21) *(solo se ricorre lo status giuridico)* in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 17 della legge 69/99, " *Norme per il diritto dei disabili* " (*barare* la casella corrispondente)

O Che la Società _____ è esente dall'applicazione delle norme di cui alla legge 68/99, avendo alle proprie dipendenze un numero inferiore a 15 dipendenti;

O Che la Società _____ è in regola con le norme di cui alla legge 68/99;

22) Che ai fini della presente procedura, si forniscono i seguenti dati per agevolare i contatti che si rendessero necessari nel corso del procedimento:

indirizzo: _____

Tel: _____ Cell: _____ Fax: _____

E- mail: _____

Dichiara infine:

di essere a conoscenza che, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, dovesse emergere la non veridicità del contenuto delle stesse, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;

di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.10 della legge 675/96 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Data, _____

Timbro e firma del professionista

Documentazione allegata (vedere punto 4 dell'avviso pubblico):

1. copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
2. curriculum professionale redatto in conformità al " *modello europeo* ";
3. (*limitatamente al caso di Raggruppamento Temporaneo formalmente costituito*): atto notarile di mandato collettivo speciale;
4. (*limitatamente al caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito*): dichiarazione a firma di ciascun componente il raggruppamento, nella quali si dichiara la disponibilità e l'intenzione a raggrupparsi ed il soggetto che assumerà il ruolo di " *capogruppo mandatario* ";
5. Quant'altro previsto dall'avviso pubblico e dalle disposizioni di legge richiamate implicitamente ed esplicitamente nello stesso.





ALL. "B"

COMUNE DI VALGUARNERA CAROPEPE
(PROVINCIA DI ENNA)
UFFICIO TECNICO

SCHEMA DISCIPLINARE D'INCARICO

per la redazione della valutazione ambientale strategica, del P.U.C. e della valutazione di incidenza nell'ambito del procedimento di revisione del P.R.G.

PREMESSO CHE

- in ottemperanza alle prescrizioni dell' art. 2 della legge regionale 27 dicembre 1978, n. 71, il comune di Valguarnera, con Delibera di G.C. n. 85 del 02/08/2013, ha avviato le procedure per la revisione dello strumento urbanistico generale, denominato "Piano Regolatore Generale (P.R.G)" i cui vincoli sono scaduti a aprile 2013, per rispondere alle problematiche sociali, economiche e urbanistiche che investono il proprio territorio, in un quadro di sviluppo equilibrato, di compatibilità sociale ed ambientale e di confronto con il contesto intercomunale e sovra locale;
- ai sensi della L.R. 14/5/2009, n. 6 in applicazione della Direttiva 2001/42/CE (...) e del D.Lgs n. 152/2006 così come modificato dal D.Lgs n. 4/2008 il P.R.G. e dalla L.R. 14/5/2009, n. 6 Art. 59, deve essere sottoposto a Valutazione Ambientale Strategica (VAS), al fine di "*promuovere lo sviluppo sostenibile ed assicurare un elevato livello di protezione dell'ambiente*";
- gli attuali carichi di lavoro del *Settore Tecnico* non consentono di affrontare, da parte dello stesso Ufficio, un importante impegno di lavoro quale quello dell'elaborazione della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) e che il Comune di Valguarnera intende quindi avvalersi della collaborazione di soggetti esterni quali: liberi professionisti singoli o associati, raggruppamenti temporanei costituiti da liberi professionisti, dipartimenti universitari;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Tra il Comune di Valguarnera, rappresentato dalDirigente del Settore Tecnico e

il libero professionista, con sede in - Codice Fiscale..... - Iscritto all'albo degli numero, si conviene e si stipula quanto segue :

ART. 1 - OGGETTO E FINALITA' DELL' INCARICO

In esecuzione della determina dirigenziale n° del il Comune di Valguarnera affida al professionista, che accetta, l'incarico per lo sviluppo di tutti gli elaborati per la Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) e della valutazione di incidenza (V.Inc.A) sia per il P.R.G. che per il Piano Urbanistico Commerciale (P.U.C.) del Comune di Valguarnera, ai sensi del D.Lgs. del 3 Aprile 2006, n° 152, così come modificato dal D. Lgs. 16 Gennaio 2008, n. 4 e ss. mm. ed ii., recepito in Sicilia con il Modello metodologico procedurale della VAS approvato con Deliberazione n. 200 della Giunta di Governo Regionale del 10.06.2009, sopra citato.

ART. 2 - CONTENUTI

Per l'espletamento della procedura dovranno essere realizzate le seguenti attività:

- definizione dello schema operativo per la VAS, in relazione a quello previsto per il P.R.G.;
- raccolta dati ambientali e territoriali e predisposizione di un quadro conoscitivo preliminare aggiornato sullo stato ambientale e sulle sensibilità e criticità del territorio comunale, tenendo conto anche di quanto eventualmente riportato negli strumenti di pianificazione territoriale sovraordinata, di carattere generale e settoriale e segnalando le eventuali carenze informative rilevate di Incidenza dalla vigente normativa di settore (Allegato) DPR 357/97 e s.m.i.
- mappatura, concordata con l'Amministrazione Comunale, dei soggetti competenti in materia ambientale, degli enti territorialmente coinvolti, dei soggetti interessati dal processo di VAS (parti sociali ed economiche), da coinvolgere nei momenti partecipativi previsti nel processo di elaborazione del Piano e nel processo di VAS;
- assistenza per lo svolgimento degli incontri di partecipazione (conferenze di valutazione, predisposizione questionari per la consultazione, ecc) con i soggetti competenti in materia ambientale, gli enti territorialmente interessati, le parti sociali e il pubblico;
- processo di VAS, in accordo con l'Amministrazione Comunale, anche attraverso la definizione e attivazione di opportuni strumenti di informazione e comunicazione finalizzati a garantire maggiore trasparenza e ripercorribilità del processo valutativo;
- elaborazione del Rapporto preliminare di *scoping* che dovrà fornire informazioni utili per una prima valutazione dei possibili impatti ambientali significativi del Piano (ambito di influenza del Piano nello spazio e nel tempo, analisi del contesto ambientale e territoriale di riferimento) e definire struttura e portata delle informazioni da includere nel Rapporto Ambientale, nonché indicare i soggetti con competenze ambientali da coinvolgere nella fase di consultazione e con i quali condividere la proposta di contenuti del Rapporto Ambientale.
- Elaborazione del Rapporto Ambientale comprensivo dei seguenti aspetti:
 1. Inquadramento normativo/procedurale;
 2. Soggetti coinvolti
 3. Percorso di integrazione tra VAS e Piano
 4. Analisi dello stato dell'ambiente e delle criticità del territorio interessato dal Piano e dai suoi potenziali effetti
 5. Descrizione degli obiettivi generali e specifici del PRG e costruzione dello scenario di riferimento;
 6. Verifica e valutazione della coerenza degli obiettivi del Piano con il quadro pianificatorio e programmatico regionale provinciale e comunale;
 7. Verifica e valutazione della coerenza degli obiettivi del Piano con gli obiettivi di sostenibilità rilevati dai documenti strategici comunitari, nazionali, regionali di settore di interesse per il Piano
 8. Valutazione della coerenza interna del Piano attraverso la verifica delle relazioni tra obiettivi generali, specifici e azioni del Piano
 9. Individuazione e valutazione delle alternative di Piano considerate, relazionate ai possibili scenari di riferimento e ad analisi ambientali di dettaglio, finalizzate alla scelta della migliore soluzione possibile.
 10. Stima degli effetti ambientali delle azioni del Piano e definizione delle eventuali misure di mitigazione, compensazione;
 11. Costruzione di un sistema di monitoraggio efficace attraverso:
 - a. la definizione di un opportuno sistema di indicatori ambientali in grado di fornire informazioni tempestive sulle variazioni dello stato delle componenti ambientali causate dagli effetti dell'attuazione del Piano sul territorio
 - b. la definizione delle responsabilità, delle modalità di svolgimento e della sussistenza delle risorse necessarie per la gestione del monitoraggio stesso.



- Redazione di una sintesi non tecnica da affiancare al Rapporto Ambientale atta a illustrare con linguaggio comprensibile al pubblico le modalità di integrazione della dimensione ambientale nella costruzione del documento di Piano del PRG;
- adeguamento del Rapporto preliminare di scoping e del Rapporto Ambientale in seguito ai risultati emersi dalle fasi di consultazione e dal percorso guidato di partecipazione;
- costruzione degli elaborati di valutazione anche mediante software GIS, sulla base degli strumenti a disposizione dell'Amministrazione Comunale, producendo la documentazione che sarà predisposta nel formato utile per rispondere alle esigenze di immissione nel Sistema Informativo Territoriale del Comune;
- coordinamento con l'Autorità, individuata nell'Amministrazione Comunale, e con i soggetti incaricati per la redazione del PRG, in merito alla predisposizione e gestione degli elementi necessari per la realizzazione della procedura integrata tra VAS e Piano.

ART. 3 - PIANO DI LAVORO

Premettendo che la Valutazione Ambientale Strategica:

- è da intendersi come processo sistematico di valutazione delle conseguenze ambientali derivanti dalle proposte di Piano;
- accompagna il Piano per tutto il suo percorso formativo in un dialogo permanente di confronto tra processo di pianificazione e valutazione;
- ha inizio dalla fase di impostazione del Piano e lo accompagna sino all'attuazione, contribuendo inoltre, con il monitoraggio, alla gestione del Piano stesso al fine di garantire piena integrazione della dimensione ambientale nel processo di Revisione Generale del Piano Regolatore Generale, le fasi e le attività della VAS dovranno essere coordinate coerentemente con l'attività di pianificazione, in modo da rendere il processo di costruzione del Piano ripercorribile e trasparente. Pertanto il complesso delle attività dovrà essere condotto in stretta collaborazione con l'Amministrazione Comunale e la sua struttura tecnica.

Le prestazioni oggetto dell'incarico dovranno essere svolte secondo gli indirizzi e i contenuti previsti in adempimento del D.L.vo n. 152 del 3/04/2006, recante "Norme in materia ambientale" (GUR1 n. 88 del 14/04/2006, Supplemento Ordinario, n. 96), così come modificato dal D.L.vo n. 4 del 16/01/2008, recante "Ulteriori disposizioni correttive ed integrative del D.L.vo n. 152 del 3 aprile 2006, recante Norme in materia ambientale" (GURI n. 24 del 29/01/2008), della L.R. 14/5/2009, n. 6. ART. 59 recante "Disposizioni in materia di valutazione ambientale strategica" (GURS n. 22 del 20/05/2009), nonché della DGR n. 200 del 10/06/2009 "Modello metodologico procedurale della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) di Piani e Programmi nella Regione Siciliana".

I soggetti interessati nel processo di VAS sono l' Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente, Dipartimento Territorio ed Ambiente, Servizio 2 VAS-VIA in qualità di Autorità Competente, il Comune di Valguarnera in qualità di Autorità ed i Soggetti Competenti in Materia Ambientale (SCMA), il cui elenco deve essere individuato dall'Autorità e concordato con l'Autorità Competente.

I tempi previsti per la realizzazione delle attività e la consegna degli elaborati dovranno essere concordati con l'Amministrazione comunale in modo da risultare coerenti e coordinati con i tempi tecnici previsti dalla procedura di VAS.

A tal fine, il professionista incaricato dovrà concordare con l'U.T.C. lo schema operativo per l'espletamento della procedura di VAS in relazione a quello previsto per la Revisione del PRG,



comprensivo di relativo cronoprogramma.

Per la redazione dei documenti tecnici previsti per l'espletamento della procedura di VAS, l'incaricato dovrà utilizzare gli strumenti di supporto alla procedura eventualmente previsti e forniti dall'Autorità Competente.

L'incaricato, per la realizzazione degli elaborati e delle cartografie ad essi associate, sulla base degli strumenti eventualmente a disposizione dell'Autorità e della disponibilità di idonei dati georeferenziati, potrà prevedere l'utilizzo del software GIS.

La realizzazione di quanto previsto nelle sotto indicate fasi dovrà essere riferito al precedente ART. 2 del presente disciplinare d'incarico.

Prima Fase

In questa fase, di orientamento e impostazione, dovrà essere stilato lo schema operativo previsto per la VAS, individuando con l'Amministrazione Comunale i soggetti da coinvolgere nel processo.

E' necessario procedere alla raccolta dati ed analisi preliminare sullo stato dell'ambiente e del territorio comunale, verificando la sostenibilità degli orientamenti iniziali assunti in sede di Piano. L'analisi preliminare dovrà fornire una iniziale visione globale sia degli aspetti ambientali e territoriali che potrebbero subire impatti negativi a seguito dell'attuazione del Piano, sia di quegli aspetti che potrebbero invece migliorare, ciò al fine di supportare la formulazione degli obiettivi generali del Piano, orientandoli verso la sostenibilità ambientale. È essenziale la predisposizione di una relazione in cui siano evidenziate opportune considerazioni in merito all'integrazione di obiettivi di sostenibilità negli orientamenti iniziali del Piano.

Tempo previsto 30 giorni.

Seconda Fase

Questa fase sarà dedicata all'elaborazione e alla redazione del Rapporto preliminare di *scoping* comprensivo di quanto previsto all'art. 2, da sottoporre in fase di consultazione ai Soggetti con Competenze in Materie Ambientali. In particolare, dovrà essere evidenziato il contesto ambientale e territoriale di riferimento per il Piano, i soggetti coinvolti nel processo, le sensibilità e criticità del territorio, i rischi e le opportunità. Verranno quindi considerati tutti i fattori utili per una prima valutazione degli effetti del Piano sul territorio e per costruire gli obiettivi generali del Piano coerentemente con i bisogni (sociali-economici-ambientali) rilevati sul territorio.

In questa fase, nella quale saranno strutturati ed impostati i contenuti da sviluppare nel Rapporto Ambientale di VAS, saranno realizzate le seguenti attività:

- definire l'ambito di influenza del Piano;
- descrivere il contesto ambientale e territoriale di riferimento associando un primo *set* di indicatori per il monitoraggio ambientale del Piano, popolabili e atti a descrivere le variazioni dello stato dell'ambiente nel tempo
- definire una prima proposta di contenuti da integrare e sviluppare nel Rapporto Ambientale di VAS
- garantire la partecipazione per la condivisione e definizione dei contenuti del Rapporto Ambientale e per l'articolazione degli obiettivi generali del Piano
- definire obiettivi generali di Piano che integrino al loro interno obiettivi di sostenibilità ambientale;
- verificare la coerenza esterna degli obiettivi generali del Piano, sia rispetto al quadro pianificatorio/programmatico esistente, sia rispetto agli Obiettivi di sostenibilità Ambientale dedotti dalle principali, strategie, direttive, normative comunitarie, nazionali, regionali;
- definire le possibili alternative di Piano e gli scenari di riferimento correlati attraverso l'individuazione di obiettivi specifici del Piano, azioni e misure necessarie a raggiungerli, verificandone i potenziali effetti sul territorio al fine di procedere alla scelta della migliore soluzione possibile (sia sotto il profilo tecnico che della sostenibilità);



- stimare gli effetti ambientali delle alternative di Piano confrontandole tra loro e con lo scenario di riferimento al fine di selezionare l'alternativa di Piano maggiormente favorevole.
Tempo previsto 30 giorni.

Terza fase

Questa fase sarà finalizzata:

- al coinvolgimento nel processo di VAS di soggetti di natura diversa, come amministrazioni esterne, enti competenti e pubblico, per un complessivo contributo e condivisione di conoscenze e di identificazione di criticità e potenzialità
- alla impostazione e revisione/integrazione dei contenuti da sviluppare del Rapporto Ambientale, da realizzare contestualmente alla progettazione del Piano, comprensiva di tutti i contenuti previsti nell'allegato VI del d.lgs 152/06 e s.m.i, oltreché di tutte le considerazioni emerse in sede di consultazione e partecipazione,.

Il riconoscimento dei soggetti da coinvolgere è finalizzato all'attivazione:

- delle autorità competenti per le tematiche ambientali e degli altri soggetti/agenti che possono contribuire alla conoscenza delle questioni ambientali;
- di processi di condivisione dell'informazione ambientale, con particolare riferimento alle eventuali carenze informative rilevate nella ricostruzione del quadro ambientale di riferimento da condividere con le Autorità con Competenze Ambientali, per verificare l'eventuale esistenza e disponibilità delle informazioni mancanti presso le Autorità Ambientali preposte alla gestione, monitoraggio e controllo delle diverse componenti ambientali e territoriali e concorrere alla costruzione di una base di conoscenza comune.
- della partecipazione dei soggetti rilevanti e del pubblico;
- della concertazione/negoziazione con amministrazioni di livello diverso al fine di definire l'eventuale responsabilità del Piano per il raggiungimento degli obiettivi ambientali esogeni;
- della concertazione con amministrazioni di pari livello al fine di identificare le possibili soluzioni dei problemi comuni.

Tempo previsto 30 giorni.

Quarta fase

In questa fase sarà realizzata la versione definitiva del Rapporto Ambientale di VAS e la sintesi non tecnica, dello stesso, per comunicare al pubblico i contenuti del Piano e le considerazioni ambientali assunte nel Rapporto Ambientale.

Entro la fine di questa quarta fase dovrà essere presentato anche il P.U.C.

Tempo previsto 30 giorni.

ART. 4 - ELABORATI

Con riferimento ai contenuti dell'incarico e degli elaborati da realizzare, indicati al precedente articolo 2, i documenti prodotti dovranno essere comprensivi di figure, grafici, tabelle e cartografie, alle diverse scale di interesse per il Piano, relazionate ai temi ambientali e territoriali trattati. La documentazione sarà predisposta dapprima in forma di bozza e, successivamente, in seguito alle osservazioni pervenute, in forma definitiva.

La documentazione sarà predisposta nel formato utile per rispondere alle esigenze di formazione del Sistema Informativo Integrato regionale.

Della documentazione sarà consegnata una tripla copia cartacea, più un CD contenente i relativi file in formato DOC e PDF per i file di testo e DOC e DXF per gli elaborati grafici.



ART. 5 - MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

Le attività saranno svolte in stretto rapporto di collaborazione con i tecnici competenti dell'Amministrazione Comunale, con i soggetti incaricati per la redazione del P.R.G. e con gli incaricati per le attività specialistiche.

Il Comune di Valguarnera, al fine di consentire il corretto e tempestivo svolgimento del lavoro, si impegna a prestare la massima assistenza e la piena collaborazione da parte di tutte le sue strutture tecniche e amministrative e a mettere a disposizione dei progettisti incaricati i dati e le informazioni in proprio possesso utili allo svolgimento delle attività. Inoltre, qualora fosse necessario, l'Amministrazione si attiverà per l'acquisizione di dati e informazioni presso altri Enti, oltre che per l'organizzazione di tutti gli incontri e riunioni con i diversi soggetti e attori necessari all'espletamento di quanto previsto in precedenza.

ART. 6 - TEMPI

I tempi di consegna degli elaborati relativi ai contenuti (art. 2) sono riportate nell'art. 3). Si precisa che, escluso le tempistiche dettate dalla normativa, le quali resteranno invariate, i tempi per la redazione di quanto necessario ad assolvere l'incarico, potranno subire variazioni o modifiche, da concordare tra i soggetti coinvolti.

ART. 7 - CORRISPETTIVO DI PAGAMENTO

L'onorario per lo studio e la redazione degli elaborati occorrenti, è determinato in € _____ (diconsi euro _____) oltre IVA e Cassa di legge.

Le modalità di pagamento delle competenze tecniche sono le seguenti:

- a. corresponsione della somma pari al 20% alla presentazione degli elaborati di cui alla prima e seconda fase;
- b. corresponsione della somma pari al 50% dopo la presentazione dello studio definitivo;
- c. la rimanente quota di saldo verrà corrisposta dopo l'approvazione dello strumento urbanistico cui lo studio è propedeutico e dopo la presentazione della parcella e dopo aver acquisito la certificazione di regolarità contributiva.

ART. 8 - PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Il materiale prodotto in relazione al presente disciplinare resta di proprietà del Comune di Valguarnera che potrà disporre a suo insindacabile giudizio, con l'impegno comunque alla citazione dell'incaricato come autore dello stesso.

ART. 9 - COLLABORAZIONI ESTERNE

L'incaricato si riserva il diritto di farsi coadiuvare nell'espletamento dell'attività da propri collaboratori, senza che questo comporti aggravio di costi per la committenza, e fermo restando le responsabilità professionali che rimangono comunque in capo al professionista incaricato.



Art. 10 — FACOLTA' DI RECESSO

E' riconosciuta ai contraenti la facoltà di recedere dal contratto nei casi e secondo le modalità di cui all'art. 2237 c.c.

Art. 11— SPESE CONTRATTUALI

A carico dell'incaricato sono le spese organizzative, di contratto e di eventuale assicurazione discendenti dal presente disciplinare, nonché per la fornitura del materiale richiesto. Sono altresì a suo carico le eventuali spese di bollo, nonché le imposte e le tasse disposte dalle vigenti norme per la stipula del contratto.

ART. 12 - RISERVATEZZA

L'incaricato si impegna a mantenere riservata nei confronti di terzi ogni informazione riguardante le opere in oggetto o altri progetti dei quali venisse a conoscenza in occasione del presente incarico.

ART. 13 - PRIVACY

Le Parti dichiarano di essere informate (e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire) che i "dati personali" forniti, anche verbalmente per l'attività precontrattuale o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione del presente disciplinare, siano trattati esclusivamente per le finalità preposte, mediante consultazione, elaborazione, interconnessione, raffronto con altri dati e/o ogni ulteriore elaborazione manuale e/o automatizzata e inoltre, per fini statistici, con esclusivo trattamento dei dati in forma anonima, mediante comunicazione a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il conseguimento dei propri fini istituzionali, nonché a soggetti privati, quando lo scopo della richiesta sia compatibile con i fini istituzionali delle Parti.

Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate.

ART. 14- PENALI

Per ogni settimana di mancato rispetto nella consegna degli elaborati, salvo cause di forza maggiore non imputabili all'incaricato, sarà applicata una penale pari allo 0,5% della quota di pagamento prevista per la stessa consegna, fino a un massimo del 10% delle quota stessa.

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia nascente dalla interpretazione e/o attuazione del presente disciplinare, che non si sia potuta definire attraverso una amichevole composizione, sarà devoluta in via esclusiva alla competenza del Foro di Enna.

Valguarnera,

Il Professionista

Il Responsabile del Settore Tecnico

Il Segretario Comunale





COMUNE DI VALGUARNERA
(Provincia di Enna)

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

che la presente deliberazione della G.C. n. 114 del 14-10-13 in applicazione della legge regionale 3 dicembre 1991 n. 44, è stata affissa all'albo pretorio del Comune di Valguarnera in data 15-11-2013 per rimanervi quindici giorni consecutivi (art.11, comma 1°, come modificato dall'art.127, comma 21, della l.r. n. 17/04)

IL MESSO COMUNALE

IL SEGRETARIO GENERALE

Sede Municipale, _____

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTA

Che la presente deliberazione, in applicazione della L. R. 3 dicembre 1991, n. 44 , pubblicata all'albo pretorio del Comune di Valguarnera Caropepe per quindici giorni consecutivi dal _____ è divenuta esecutiva il giorno 14-10-2013

- decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (L.R. n.44/94 art.12, comma 1) ;
- a seguito di dichiarazione di immediata esecutività

Sede Municipale, 14-10-2013

IL SEGRETARIO GENERALE